

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ
ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ
“ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ПАРАЋИН”
ПАРАЋИН**

35250 Параћин Николе Пашића 66
Пиб: 100875215 Мат. Бр. 07832699 Ж.Р: 160-81524-41
Телефон - 035/ 568 888 директор 035/ 569 601
e-mail: poslovniceparpn@gmail.com

Број: 349/21

Датум: 23.12.2021. године

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/2019), члана 52. Статута Јавног предузећа за коришћење и управљање пословним простором „Пословни центар Параћин“, Параћин („Службени лист Општине Параћин“ број 3/2017). Надзорни одбор Јавног предузећа за коришћење и управљање пословним простором „Пословни центар Параћин“, Параћин, на својој седници од 23.12.2021. године доноси:

ОДЛУКУ

- I. Усваја се предлог Програма коришћења буџетске помоћи – субвенција Јавног предузећа за коришћење и управљање пословним простором „Пословни центар Параћин“ Параћин за 2022.годину.
- II. Одлуку доставити СО Параћин ради давања сагласности.



Председник Надзорног Одбора
ЈП „Пословни центар Параћин“
Љубиша Раденковић

ПРОГРАМ СУБВЕНЦИЈА

Јавног предузећа за коришћење и управљање пословним простором „Пословни центар Параћин“ Параћин

за 2022.годину

Назив: Јавно предузеће „Пословни центар Параћин“ Параћин

Адреса: Николе Пашића бб, 35250 Параћин

Контакт телефон: 035/568-888

е-mail: poslovnicehtarpn@gmail.com

Оснивач: Скупштина општине Параћин

Делатност: 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме

Матични број: 07832699

ПИБ: 100875215

ЈБКЈС: 81412

Надлежна министарства: Министарство привреде

На основу чл.61 Закона о јавним Предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019) Надзорни одбор ЈП Пословни центар Параћин на седници, одржаној дана 23.12.2021.године, усвојио је:

**ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ – СУБВЕНЦИЈА
Јавног предузећа за коришћење и управљање пословним простором Пословни
центар Параћин за 2022. годину**

Члан 1.

Надзорни одбор ЈП Пословни центар Параћин је дана 23.12.2021. године усвојио Програма пословања за 2022. годину, у коме је за финансирање делатности предузећа предвиђено коришћење буџетске помоћи - субвенција и сопствених прихода остварених на домаћем тржишту од издавања некретнина и осталих делатности предузећа.

Члан 2.

За реализацију Програма пословања за 2022. годину, планирано је буџетске помоћи -субвенција у укупном износу од 6.000.000,00 динара.

Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција планирано је да се наведена средства користе за трошкове исплате дела зарада радника. Детаљан распоред са износима дат је у табеларном приказу у прилогу.

Члан 3.

Захтев за пренос средстава из члана 2. овог Програма, уз приложену документацију Предузеће доставља надлежној управи општине Параћин.

Пренос средстава из члана 2. овог Програма врши се на рачун који је отворен код Управе за трезор ЈП Пословни центар Параћин.

Члан 4.

Надзор над реализацијом Програма врши надлежна управа општине Параћин.

Члан 5.

Уколики се средства из члана 2. Програма не остварују у планираном износу, председник Општине утврдиће приоритете у реализацији Програма.

Члан 6.

Предузеће подноси Скупштини општине Параћин годишњи извештај о реализацији Програма.

Члан 7.

Програма се доставља Скупштини општине Параћин ради усвајања.

Члан 8.

Образложење позиција за које су планиране субвенције:

52 – Трошкови зарада, пореза и доприноса на зараде – Ове трошкови планирани су у укупном износу од 5.423.528,00 динара од тога: Планирана је исплата дела зарада за директора, извршног директора за послове финансија, извршног директора за послове техничке припреме, једног техничког руководиоца и три радника на пословима димничара. На нето зараде планирано је 3.515.528,00 динара, на порезе на зараде планирано је 342.000,00 динара, на трошкове доприноса радника планирано је 864.000,00 динара и на трошкове доприноса послодавца планирано је 702.000,00 динара.

553 – Трошкови платног промета - Планирани су трошкови планог промета за текући рачун који је отворен код Управе за Трезор у износу од 1.000,00 динара.

526 – Трошкови примања Надзорног одбора – Планирани су у износу од 575.472,00 динара за обавезе према члановима Надзорног одбора са порезима и доприносима.

У табели дат је детаљан приказ расхода на које се односе субвенције.

- ПРИХОДИ -

Конто	Пословни приходи	План за 2022.годину
6400	Приходи из буџета	6.000.000
УКУПНИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ		6.000.000

- РАСХОДИ -

Позиција		План за 2022.годину
1	2	3
520	Трошкови бруто плата	4.721.528
52100000	Нето зарада	3.515.528
52200000	Порез на зараде сопствена	342.000
52300000	Трошкови доприноса радника	864.000
521	Трош.доприноса на терет послода.	702.000
52110000	Трошкови доприноса послодавца	702.000
553	Трошкови платног промета	1.000,00
55300001	Трошкови платног промета - буџет	1.000

526	Трош.примања Назорног одбора	575.472
52600000	Трош.примања Назорног одбора	575.472
УКУПНО		6.000.000

ЈП Пословни центар Параћин настојаће да у наредном периоду континуирано смањи субвенције кроз веће ангажовање својих пословних и кадровских капацитета.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ПАРАЋИН
Број: 350/21 од 23.12.2021.године



Председник Надзорног Одбора
ЈП „Пословни центар Параћин“
Љубиша Раденковић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Програма коришћења буџетске помоћи-субвенција за ЈП Пословни центар Параћин за 2021. годину јесте Закон о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр. 54/2009,73/2010, 101/2010, 101/2011,93/2012, 62/2013, 108/2013, 142/2014,68/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и Закона о јавним предузећима(„Сл.гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019).

Сходно одредбу чл.27 Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142-2014, 68/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) под јавним расходима се сматрају и субвенције.

Сходно члану 61. Закона о јавним предузећима („Сл. Гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019) Јавно предузеће које користи било који облик буџетске помоћи (субвенције, гаранције или другу врсту помоћи) дужно је да предложи посебан програм који садржи програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести јавно предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Како ЈП Пословни центар Параћин не може реално да оствари већи обим прихода на слободном тржишту од већ предвиђених јер се касни у потписивању уговора са другим правним и физичким лицима. Финансирање дела трошкова примања запослених, дела трошкова накнада Надзорног одбора, па је она као таква неопходна за обављање основне комуналне делатности. Уколико би изостала средства предвиђена овим Програмом ЈП Пословни центар Параћин би врло брзо био у ситуацији немогућности обављања своје основне делатности.

ПРИХОДИ

На позицији 6400 Приходи из буџета износе од 6.000.000,00 динара.

РАСХОДИ

52 – Трошкови зарада, пореза и доприноса на зараде – Ове трошкови планирани су у укупном износу од 5.423.528,00 динара од тога: Планирана је исплата дела зарада за директора, извршног директора за послове финансија, извршног директора за послове техничке припреме, једног техничког руководиоца и три радника на пословима димничара. На нето зараде планирано је 3.515.528,00 динара, на порезе на зараде планирано је 342.000,00 динара, на трошкове доприноса радника планирано је 864.000,00 динара и на трошкове доприноса послодавца планирано је 702.000,00 динара.

553 – Трошкови платног промета - Планирани су трошкови планог промета за текући рачун који је отворен код Управе за Трезор у износу од 1.000,00 динара.

526 – Трошкови примања Надзорног одбора – Планирани су у износу од 575.472,00 динара за обавезе према члановима Надзорног одбора са порезима и доприносима.

ЈП Пословни центар Параћин настојаће да у наредном периоду континуирано

смањи субвенције кроз веће ангажовање својих пословних и кадровских капацитета.

Надзорни одбор ЈП Пословни центар Параћин на седници одржаној 23.12.2021.године донео је предлог Програма са Одлуком о усвајању предлога, којим је предложио Скупштини општине Параћин да усвоји предложени Програма пословања и Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција за 2022. годину.